



Comune di Casalmaggiore  
(Provincia di Cremona)

**Settore Servizi Sociali**

Piazza Garibaldi 26 – 26041

CF / PIVA 00304940190

tel +39 0375 284411

fax +39 0375 200251

e-mail [info@comune.casalmaggiore.cr.it](mailto:info@comune.casalmaggiore.cr.it)

[servizisociali@comune.casalmaggiore.cr.it](mailto:servizisociali@comune.casalmaggiore.cr.it)

web <http://www.comune.casalmaggiore.cr.it>

Prot. 13228

**BANDO COMUNALE**  
**Fondo Anticrisi a Sostegno delle Famiglie**  
**-anno 2010 -**

***Art. 1 - FONDO ANTICRISI***

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 29/03/2010, previo accordo con le OO.SS., è istituito il “FONDO ANTICRISI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE - anno 2010”, per l’adozione di misure a sostegno delle famiglie in difficoltà a seguito della crisi economica generale del nostro Paese.

***Art.2 - BENEFICIARI***

Possono richiedere il contributo i cittadini residenti da almeno 1 anno nel Comune di Casalmaggiore che:

1. alla data di presentazione della domanda, presentino una delle seguenti condizioni:

- a) perdita del posto di lavoro dipendente da parte di almeno un componente del nucleo familiare sussistente da almeno 3 mesi e non oltre i 24 mesi precedenti;
- b) mancato rinnovo del contratto a progetto o in somministrazione o atipico in genere, nei riguardi di almeno un componente del nucleo familiare sussistente da almeno 3 mesi e non oltre i 24 mesi precedenti;
- c) stato di cassa integrazione (straordinaria oppure ordinaria oppure in deroga), anche in caso di prosecuzione di precedente fase di messa in c.i.g., o stato di mobilità disposto nei riguardi di almeno un componente del nucleo familiare, sussistente da almeno tre mesi;

2. Ai soggetti che formulano la domanda di contributo in quanto nelle condizione di cui al suddetto punto a) “perdita del posto di lavoro dipendente”, sono richieste le ulteriori seguenti condizioni:

- essere iscritti, alla data di scadenza del bando, come disoccupati al centro per l’impiego e con una dichiarazione di disponibilità alla ricerca di lavoro (valida al momento della presentazione della domanda di contributo) presentata presso i predetti centri;
- essere privi, al momento di presentazione della domanda di contributo, di un qualsiasi lavoro.

3. abbiano un reddito ISEE non superiore ad € 15.000,00;

4. non abbiano percepito altri contributi allo stesso titolo.

### **Art. 3- CRITERI DI ASEGNAZIONE**

Una Commissione appositamente costituita esamina le domande pervenute e predispone una graduatoria d'accesso al contributo economico secondo la somma dei seguenti criteri:

#### **A) Sociale**

Nucleo familiare monoparentale	Punti 4
Per ogni minore a carico	Punti 1,5
Per ogni altro familiare a carico	Punti 1
Per ogni disabile/invalido presente nel nucleo familiare	Punti 2,50

#### **B) Reddittuale**

Mutuo / affitto	Punti 3
ISEE al di sotto dei 8.000,00 €	Punti 5
ISEE da 8.000,01 € a 15.000,00 €	Punti 3

### **Art. 3 - QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO ED EROGAZIONE**

La somma risultante dai criteri di accesso descritti ,determinerà la quota di contribuzione erogata a favore del richiedente, nel seguente modo:

Punteggio	Contributo
Fino a 9 punti	600,00 €
Superiore a 9 punti	800,00 €

I contributi vengono concessi agli aventi diritto sino ad esaurimento delle risorse che l'Amministrazione Comunale ha messo a disposizione per i bandi previsti per l'anno 2010

### **Art. 4 - SUPPORTO AI GIOVANI LAVORATORI**

Per i lavoratori di età inferiore o pari a 35 anni, ai quali non è stato rinnovato il rapporto di lavoro atipico (della durata di almeno 6 mesi e che non godono di ammortizzatori sociali), sarà fatta una apposita graduatoria per l'erogazione di un contributo massimo di €.500,00 fino ad esaurimento del fondo.

### **Art. 5 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

L'accesso alla prestazione prevista dal Fondo Misure Anticrisi avviene mediante domanda presentata mediante apposito modulo (allegato 1 al presente bando), reperibile presso le sedi sindacali e presso i Servizi Sociali del Comune.

La domanda, debitamente compilata e firmata, deve essere corredata con la seguente documentazione:

- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
- per i cittadini extracomunitari, fotocopia del permesso di soggiorno o equivalente;
- ISEE non superiore ai €.15.000,00 (A discrezione dei Servizi Sociali, per situazioni oggettivamente gravi, sarà richiesta l'ISEE istantanea);
- Ultima dichiarazione dei Redditi ( CUD, modello 730, modello Unico);
- Copia della eventuale lettera di licenziamento;
- Copia della eventuale lettera di iscrizione nelle liste di disoccupazione presso il Centro per l'Impiego;
- Documento che attesta il godimento di ammortizzatori sociali.

Le OO.SS. firmatarie del Protocollo d'Intesa Anticrisi, avranno cura di assistere i lavoratori nella compilazione della domanda.

**Le domande dovranno essere presentate dal 1° al 31 Luglio 2010;**

I lavoratori potranno consegnare la domanda, corredata dei necessari allegati, all'Ufficio Protocollo del Comune, oppure inviarla a mezzo di raccomandata A.R. a: "Servizi Sociali – P.za Garibaldi n.26-26041 Casalmaggiore (CR).

La busta contenete la domanda e gli allegati dovrà riportare la dicitura seguente:

"Domanda di accesso al contributo di cui al Fondo Anticrisi "

#### 5. PRIVACY

I dati forniti sono coperti da segreto d'ufficio e trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

La Responsabile del Settore Servizi Sociali  
*- Zaffanella M.Noemi-*

---

Casalmaggiore 1.07.2010

Allegato 1

AL COMUNE DI CASALMAGGIORE

DOMANDA DI CONTRIBUTO "FONDO ANTICRISI 2010"

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a Casalmaggiore in \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_  
e mail \_\_\_\_\_

DICHIARA

1. CHE HA:

- perso il posto di lavoro a partire dal \_\_\_\_\_
- riscontrato il mancato rinnovo del contratto a termine a partire dal \_\_\_\_\_
- riscontrato il mancato rinnovo del contratto a progetto a partire dal \_\_\_\_\_
- riscontrato il mancato rinnovo del contratto in somministrazione(interinali) a partire dal \_\_\_\_\_
- riscontrato l'attivazione o prosecuzione di un periodo di CIG:
  - straordinaria
  - ordinaria
  - in deroga a partire dal \_\_\_\_\_
  - altro \_\_\_\_\_a partire dal \_\_\_\_\_
- riscontrata l'iscrizione alle liste di disoccupazione presso il Centro per l'Impiego dal \_\_\_\_\_

2. CHE L'ATTIVITA' LAVORATIVA ERA SVOLTA PRESSO L'AZIENDA \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_

3. CHE TALE SITUAZIONE:

- PERMANE alla data di presentazione della domanda
- SI E' INTERROTTA (nuovo posto di lavoro, nuovo contratto o ripresa dell'attività della CIG) a partire dal \_\_\_\_\_

4. CHE L'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE) è pari a  
€ \_\_\_\_\_

5. CHE IL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE E' COSI' COMPOSTO:

Nucleo familiare monoparentale	
minori a carico	n.
Per ogni altro familiare a carico	n.
Per ogni disabile/invalido presente nel nucleo familiare	n.

Il sottoscritto CHIEDE di poter accedere al CONTRIBUTO "FONDO ANTICRISI 2010" e a tale scopo allega la seguente documentazione:

- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
- per i cittadini extracomunitari, fotocopia del permesso di soggiorno o equivalente;
- ISEE non superiore ai €.15.000,00;
- Ultima dichiarazione dei Redditi ( CUD, modello 730, modello Unico);
- Copia della eventuale lettera di licenziamento;
- Copia della eventuale lettera di iscrizione nelle liste di disoccupazione presso il Centro per l'Impiego;
- Documento che attesta il godimento di ammortizzatori sociali.

Il sottoscritto è consapevole del fatto che:

- 1) sui dati resi con la presente dichiarazione possono essere eseguiti controlli ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000;
- 2) nel caso di concessione del contributo richiesto, potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati, da parte della Guardia di Finanza, presso gli Istituti di credito e gli altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi del D.lgs. 109/98 e del D.P.C.M. 221/99 e successive modificazioni;
- 3) potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze.

Il sottoscritto è, altresì, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi.

Casalmaggiore , \_\_\_\_\_

**Il/la dichiarante**

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

La firma in calce non deve essere autenticata.

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

**N.B. La domanda può essere inoltrata anche da altro componente del nucleo familiare.**

**DATI PERSONALI E SENSIBILI**

resi nella documentazione per l'ottenimento di benefici economici  
- autorizzazione al trattamento -

I dati personali e sensibili raccolti nella documentazione volta a richiedere l'ottenimento del contributo "FONDO ANTICRISI", vengono trattati unicamente in base a disposizioni di legge e regolamenti comunali vigenti in materia di prestazioni sociali agevolate.

Il trattamento dei dati, con particolare riguardo ai dati sensibili, è svolto nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 in relazione alle specifiche finalità perseguite nei singoli casi e nel rispetto dei principi di cui all'art. 22 del predetto decreto legislativo.

Il conferimento dei dati personali e sensibili richiesti nella documentazione volta ad ottenere contributi/benefici economici è obbligatorio: il loro mancato conferimento e la mancata autorizzazione al loro trattamento non consentirà di prendere in esame la domanda.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati sensibili resi nella documentazione per l'ottenimento di benefici economici siano trattati dal Comune di Casalmaggiore nel rispetto delle disposizioni e secondo le modalità di legge attualmente vigenti, come previsto dal D.lgs. 196/2003.

Casalmaggiore, \_\_\_\_\_

FIRMA LEGGIBILE

\_\_\_\_\_